

# INFOREM

\*\*\*  
Instituto de Formación y Empleo

# Infode

Instituto de Formación y Desarrollo

## DATOS DEL ALUMNO:

Nombre: \_\_\_\_\_

Apellidos: \_\_\_\_\_

N.I.F.: \_\_\_\_\_ Profesión: \_\_\_\_\_ Edad: \_\_\_\_\_

Teléfono particular: \_\_\_\_\_ Movil: \_\_\_\_\_ Teléfono empresa: \_\_\_\_\_

Estudios académicos <sup>(1)</sup>: \_\_\_\_\_

Dirección de e-mail: \_\_\_\_\_

### Medio por el que nos ha conocido:

Redes sociales: \_\_\_\_\_ Internet \_\_\_\_\_

Amigo: \_\_\_\_\_ Otros \_\_\_\_\_

Nº de Expediente:

Convocatoria: \_\_\_\_\_

## SOLICITUD DE MATRICULA EN EL PROGRAMA

PROGRAMA: \_\_\_\_\_

Convocatoria:

\_\_\_\_\_

## ENVIO MATERIAL DE ESTUDIO

Dirección de envío de material:      Dirección particular      Dirección profesional

### DIRECCIÓN PARTICULAR:

Dirección: \_\_\_\_\_

Cod. Postal: \_\_\_\_\_ Población: \_\_\_\_\_

Provincia: \_\_\_\_\_

### DIRECCIÓN PROFESIONAL:

Nombre de la Empresa: \_\_\_\_\_

Actividad o Sector: \_\_\_\_\_ Cargo: \_\_\_\_\_

Dirección empresa: \_\_\_\_\_

Cod. Postal: \_\_\_\_\_ Población: \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

CIF: (Sólo en caso de pago por parte de la empresa): \_\_\_\_\_

El alumno declara conocer y aceptar las condiciones de matriculación que figuran en el presente documento.

Fecha:

Firma del Alumno:

**SOLICITUD DE SUBVENCION:**

De D/Doña:

**EN EL PROGRAMA**

El alumno aporta la siguiente documentación <sup>(2)</sup>:

Demanda de empleo      Fotocopia DNI      Fotocopia **compulsada** <sup>(3)</sup> del Título Universitario (o resguardo)  
Fotocopia última nómina      Fotocopia <sup>(3)</sup> del Título Universitario (o resguardo)

**PRECIO:**

Importe:

Subvención:

Precio Final:

**FORMA DE PAGO:**

Pago inicial de:

Mediante:

Efectivo

Visa n<sup>a</sup>

Fecha de Caducidad:

Transferencia Bancaria a Banco Sabadell- n<sup>o</sup> de cuenta: **0081 0233 81 0001433654**

Talón

**DOMICILIACION DE PAGOS:**

N<sup>o</sup> de Pagos:

de

Euros

Ruego que los recibos presentados por INFOREM FORMACIÓN me sean cargados mediante:

**DOMICILIACIÓN BANCARIA**

Código Cuenta Cliente (C.C.C.):

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

1<sup>o</sup> recibo MES:       Fecha de pago: Día 05 del mes       Día 15 del mes

Titular de la cuenta: (si es distinto del alumno):

Banco o Caja:

**TARJETA DE CRÉDITO**

VISA

MASTERCARD

AMERICAN EXPRES

Autorización (Firma y fecha)

N<sup>o</sup> tarjeta \_\_\_\_\_

Caducidad \_\_\_\_\_

Fecha:

Firma del Titular de la Cuenta:

----------------------

----------------------

## INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACION DE LA MATRICULA

1. Consignar el nivel más alto de los estudios realizados
2. Para la concesión de Subvenciones el alumno debe aportar:
  - 2.1. Desempleados: Demanda de empleo y Fotocopia DNI
  - 2.2. Empleados: Fotocopia del DNI y Fotocopia última nómina
3. Programas Master:  
El alumno deberá aportar fotocopia de su título universitario o resguardo acreditativo.

## CONDICIONES CONTRACTUALES

La relación contractual entre INFOREM y EL ALUMNO se regirá por las siguientes normas:

1. INFOREM se obliga a poner a disposición del alumno el material necesario para la realización del Curso, atender las dudas y consultas relativas al temario del curso durante el plazo de realización del mismo, la corrección de los controles, en su caso y a la expedición del título acreditativo en los supuestos de superación del curso.
2. EL ALUMNO se obliga a satisfacer el precio pactado en las condiciones convenidas.
3. El alumno será el único responsable del aprovechamiento adecuado del curso. Las obligaciones de INFOREM quedan cumplidas con la puesta a disposición de los materiales necesarios para su desarrollo.
4. Para cualquier cuestión que pudiera plantearse sobre el presente contrato, ambas partes renuncian a sus respectivos fueros y se someten a la jurisdicción de los tribunales de la ciudad de Madrid.



[www.inforem.org](http://www.inforem.org)   [info@inforem.net](mailto:info@inforem.net)   Tel.: 902 111 903 - 91 559 54 27   Fax: 91 364 52 51

## INSCRIPCIONES Y SUBVENCIONES

C/ Agustín Durán, 4 (Local)  
28028 MADRID